



**PANDUAN SENARAI SEMAK URUSAN PINDAH MILIK TANAH (PMT)
PEJABAT DAERAH DAN TANAH PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN**

Sila tandakan (v) pada petak yang berkenaan.

- | | |
|--|--------------------------|
| 1 <u>Borang 14A</u> | |
| i. Penggunaan Pen dakwat basah berwarna hitam | <input type="checkbox"/> |
| ii. Pemilik - Pastikan nama, no.K/P, kewarganegaraan, tandatangan/cop jari dan tarikh adalah betul | <input type="checkbox"/> |
| iii. Penerima - Pastikan nama, no.K/P, kewarganegaraan, tandatangan/cop jari dan tarikh adalah betul | <input type="checkbox"/> |
| iv. Bahagian Tanah yang terlibat | <input type="checkbox"/> |
| v. Penyaksian oleh peguam (perseorangan) atau penyaksian oleh Pentadbir Tanah (perseorangan) sekiranya Tanah Rizab Melayu seperti dalam Jadual Ke-lima Seksyen 211 KTN | <input type="checkbox"/> |
| vi. Duti Setem yang telah disempurnakan (berdasarkan Notis Taksiran 14 / Borang PDS 15) | <input type="checkbox"/> |
| vii. Jadual Tanah yang lengkap | <input type="checkbox"/> |
| viii. Resit cukai tanah tahun semasa yang telah dijelaskan | <input type="checkbox"/> |
| 2 Hakmilik Asal (DHKK) | <input type="checkbox"/> |
| 3 Surat iringan peguam jika agen firma guaman sebagai Penyerah | <input type="checkbox"/> |
| 4 Surat Kuasa wakil yang sah (telah didaftarkan di Mahkamah Tinggi dan Pejabat Tanah) jika berkaitan | <input type="checkbox"/> |
| 5 Surat Pemegang Amanah (jika berkaitan) | <input type="checkbox"/> |
| 6 Jika pindahmilik oleh syarikat (tidak perlu penyaksian peguam) tetapi perlu ada cop mohor syarikat dan dokumen: | |
| i. Memorandum dan artikel Syarikat | <input type="checkbox"/> |
| ii. Borang 24 Akta Syarikat 1965 (Senarai Lembaga Pengarah) | <input type="checkbox"/> |
| iii. Borang 49 Akta Syarikat 1965 (Senarai Perubahan Lembaga Pengarah) | <input type="checkbox"/> |
| iv. Resolusi Syarikat | <input type="checkbox"/> |
| 7 Surat Kebenaran daripada pemegang gadaian (jika berkaitan) | <input type="checkbox"/> |
| 8 Surat Kebenaran Pindahmilik pihak Berkuasa Negeri (Seksyen 433b KTN) - sekiranya terdapat sekatan atau warganegara asing | <input type="checkbox"/> |
| 9 Surat Kebenaran Pemasuk Kaveat/Surat Perintah Mahkamah - sekiranya ada kaveat | <input type="checkbox"/> |
| 10 Bayaran (hanya <i>money order</i> / bank deraf / tunai diterima) | |
| i. Bayaran Pendaftaran PMT | <input type="checkbox"/> |
| ii. Lain-lain bayaran mengikut peraturan tanah negeri (jika ada) | <input type="checkbox"/> |
| 11 Salinan MYKad pemberi dan penerima pindahmilik yang telah disahkan | <input type="checkbox"/> |
| 12 Perintah Lantikan Likuidasi yang disahkan (jika syarikat dalam penggulangan) | <input type="checkbox"/> |

CATATAN: senarai semak ini berpandukan proses kerja dalam Kanun Tanah Negara 1965 (KTN) dan kemungkinan terdapat sedikit perbezaan di antara negeri-negeri.

Disediakan Oleh:

Unit Pendaftaran
Pejabat Daerah dan Tanah Port Dickson
Negeri Sembilan